Adı Soyadı : Ünvanı :

Sicil No : T.C. Kimlik No :

Ayrılış Tarihi : Görev Yaptığı Birim :

Ayrılış Nedeni : Gittiği Kurum :

Statü : GSM :

**İLİŞİĞİ BULUNMADIĞINI BİLDİREN BİRİMLER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Ünite Amiri**Tarih …/…./….. Saat ….:….* |  | *Tahakkuk Birimi ( Mutemet)**Tarih …/…./….. Saat ….:….* |
| *Birim Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi**Tarih …/…./….. Saat ….:….* | *Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**Tarih …/…./….. Saat ….:….* |
| *\*Bilgi İşlem Daire Başkanlığı* *Tarih …/…./….. Saat ….:….* | *Rektörlük Araştırma Birimi (BAP)**Tarih …/…./….. Saat ….:….* |
| *Personel Yemekhanesi**Tarih …/…./….. Saat ….:….* | *Genel Sekreterlik Yazı İşleri Müdürlüğü**Tarih …/…./….. Saat ….:….* |
| *Personel Daire Başkanlığı**Tarih …/…./….. Saat ….:….* | *Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**Tarih …/…./….. Saat ….:….* |

\* İlişik Kesecek Personel, Kurum Kimlik Kartını Bilgi İşlem Daire Başkanlığına teslim edecektir.