|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akış Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
| Kamu e-uygulama sistemine girilen bilgilerin Üniversitemiz idari, sözleşmeli, sürekli ve geçici işçi dolu-boş kadro durumları ile personel hareketlerinin üçer aylık periyotlar halinde çalışma ve sosyal güvenlik bakanlığına üst yazı ile bildirilmesiÜniversitemiz idari, sözleşmeli, sürekli ve geçici işçi dolu boş kadro durumları ile personel hareketlerinin üçer aylık periyotlar halinde E-bütçe ve Kamu e- uygulama sistemlerinde girilmesiE-Bütçe işlemleri |  |  |
|  |  |
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü | -E BÜTÇE web sayfası |
|  |  |
|  |  |
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü | -Dolu Boş kadro durumu |
|  |  |
|  |  |
| -İdari Personel Şube Müdürlüğü | -Üst yazı |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |