



GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ

Doküman No	ÇZ-008
İlk Yayın Tarihi	8/02/2022
Revizyon Tarihi	7/03/2022
Revizyon No	1
Sayfa No	1 / 4

Adı Soyadı	Kadro Unvanı	Sorumlu Olduğu Birim	Görev Yetki ve Sorumlulukları	İzinlerde Vekâlet Edecek Personel
Ekrem BUĞTEKİN	Personel Daire Başkanı	Personel Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanı Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Nafia Nuray UYAN Süleyman TAŞ
Nafia Nuray UYAN	Şube Müdürü	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü Özlük İşleri Şube Müdürlüğü Görevlendirme Şube Müdürlüğü	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü, Özlük İşleri Şube Müdürlüğü, Görevlendirme Şube Müdürlüğü, Şube Müdürü Görev Tanımı Formlarında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Süleyman TAŞ Osman KAMANLIOĞLU
Süleyman TAŞ	Şube Müdürü	İdari Personel Şube Müdürlüğü Eğitim ve İstatistik Şube Müdürlüğü	İdari Personel Şube Müdürlüğü Eğitim ve İstatistik Şube Müdürlüğü Şube Müdürü Görev Tanımı Formlarında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Nafia Nuray UYAN
Mahmut Sami ÖZTÜRK	Şube Müdürü	Tahakkuk Şube Müdürlüğü	Tahakkuk Şube Müdürlüğü Şube Müdürü Görev Tanımı Formlarında belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Süleyman TAŞ
Osman KAMANLIOĞLU	Şef	Özlük İşleri Şube Müdürlüğü	Özlük İşleri Şube Müdürlüğü Şef Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Gülşen DURAN Arda ÖZBAKKAL

Hazırlayan
BKK

Onaylayan
KASGEM



GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ

Doküman No	ÇZ-008
İlk Yayın Tarihi	8/02/2022
Revizyon Tarihi	7/03/2022
Revizyon No	1
Sayfa No	2 / 4

Gülşen DURAN	Bilgisayar İşletmeni	Özlük İşleri Şube Müdürlüğü	Özlük İşleri Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Osman KAMANLIOĞLU Arda ÖZBAKKAL
Arda ÖZBAKKAL	Büro Personeli	Özlük İşleri Şube Müdürlüğü	Özlük İşleri Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Gülşen DURAN
Şule ŞEN	Şef	Görevlendirme Şube Müdürlüğü	Görevlendirme Şube Müdürlüğü Şef Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Görevlendirilen Personel
Arzu AKANOĞLU	Şef	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü Şef Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Esmâ KAMANLIOĞLU Nermin ADAŞ Fatma CERİT Mehmet YALÇINKAYA Beyza MİNNET
Esmâ KAMANLIOĞLU	Bilgisayar İşletmeni	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Arzu AKANOĞLU Nermin ADAŞ Fatma CERİT Mehmet YALÇINKAYA Beyza MİNNET

Hazırlayan
BKK

Onaylayan
KASGEM



GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ

Doküman No	ÇZ-008
İlk Yayın Tarihi	8/02/2022
Revizyon Tarihi	7/03/2022
Revizyon No	1
Sayfa No	3 / 4

Nermin ADAŞ	Büro Personeli	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Arzu AKANOĞLU Esmâ KAMANLIOĞLU Fatma CERİT Mehmet YALÇINKAYA Beyza MİNNET
Fatma CERİT	Büro Personeli	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Arzu AKANOĞLU Esmâ KAMANLIOĞLU Nermin ADAŞ Mehmet YALÇINKAYA Beyza MİNNET
Mehmet YALÇINKAYA	Büro Personeli	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Arzu AKANOĞLU Esmâ KAMANLIOĞLU Nermin ADAŞ Fatma CERİT Beyza MİNNET
Beyza MİNNET	Destek Personeli	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü	Akademik Kadro Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Arzu AKANOĞLU Esmâ KAMANLIOĞLU Nermin ADAŞ Fatma CERİT Mehmet YALÇINKAYA
Mustafa GÜRBÜZER	Memur	İdari Personel Şube Müdürlüğü Eğitim ve İstatistik Şube Müdürlüğü	İdari Personel Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda ve Eğitim ve İstatistik Şube Müdürlüğü Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Ahmet MOLU

Hazırlayan
BKK

Onaylayan
KASGEM



GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ

Doküman No	ÇZ-008
İlk Yayın Tarihi	8/02/2022
Revizyon Tarihi	7/03/2022
Revizyon No	1
Sayfa No	4 / 4

Faruk ÖZ	Şef	Tahakkuk Şube Müdürlüğü	Tahakkuk Şube Müdürlüğü Şef Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Cantekin EKEN Vedat ÖZDEMİR Ayşe YAVUZ Ahmet MOLU
Vedat ÖZDEMİR	Bilgisayar İşletmeni	Tahakkuk Şube Müdürlüğü	Tahakkuk Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Faruk ÖZ Cantekin EKEN Ayşe YAVUZ Ahmet MOLU
Cantekin EKEN	Bilgisayar İşletmeni	Tahakkuk Şube Müdürlüğü	Tahakkuk Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Faruk ÖZ Vedat ÖZDEMİR Ayşe YAVUZ Ahmet MOLU
Ayşe YAVUZ	Bilgisayar İşletmeni	Tahakkuk Şube Müdürlüğü	Tahakkuk Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Faruk ÖZ Cantekin EKEN Vedat ÖZDEMİR Ahmet MOLU
Ahmet MOLU	Bilgisayar İşletmeni	Tahakkuk Şube Müdürlüğü	Tahakkuk Şube Müdürlüğü Memur Görev Tanımı Formunda belirtilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak ve sorumlulukları taşımak.	Faruk ÖZ Cantekin EKEN Vedat ÖZDEMİR Ayşe YAVUZ

Hazırlayan
BKK

Onaylayan
KASGEM