



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
2021 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu**

1 - ÖZET

1.1- ÖZET

Bu raporun amacı, Daire Başkanlığımızın kurulduğu günden itibaren bu güne kadar gelinen süreçte ilerlemesinin, katettiği aşamaların belirtilmesiyle; 2021 Yılı verilerini önceki yıllarla mukayese edebilmesini ve kendisini geliştirebilme, bütümte noktasında nerede olduğunun tespiti, öz değerlendirmesi, ile PUKÖ (planla-uygula-kontrol et - önlem al) döngüsünün benimsenip hayata geçirilmesinin kontrol süreçlerini kapsamaktadır.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Birimin temel görev ve sorumlulukları; 124 sayılı KHK'nın 29. Maddesi gereğince; insan iş gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak, tüm personelin atama, özlük, disiplin, eğitim ve emeklilik işleri ile ilgili işlemleri yapmak; idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarının düzenlemek ve denetlemek, akademik personelin ihtiyaç duyduğu eğitimleri düzenlemek ile ilgili tüm faaliyetleri yürütmektir.

Üniversitemizin gelişmiş üniversiteler arasında yer alabilmesi için Üniversitemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda, üzerine düşen görev ve sorumlulukları özverili ve başarılı bir şekilde yerine getirerek, sunmuş olduğu hızlı ve kaliteli hizmetle modern bir yönetim anlayışına işlerlik kazandırmaya çalışmaktadır. Birimimizce düzenlenen faaliyet raporu kapsamındaki planlama ve çalışmalar, kurumsal ve kültürel kimliğinin güçlenmesine destek olacak ve arzu edilen amaçlara ulaşmamızı sağlayacaktır.

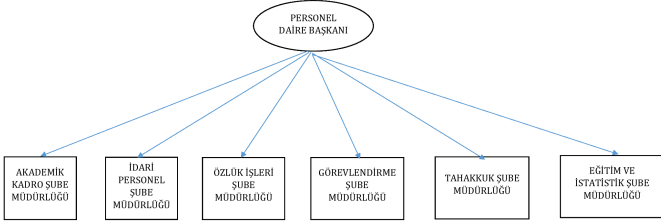
Başkanlığımız personel politikası; daire başkanlığımızca gerçekleştirilen hizmetlerin sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesi suretiyle; Üniversitemiz personeline ve paydaşlarına daha iyi hizmet vermek üzerine odaklanmıştır. Daire Başkanlığımız Üniversitemize bağlı birimlerin ihtiyaç duyduğu gerek akademik gerekse idari personel taleplerini ilgili kanunlar ve Üniversitemiz bütçe ve kadro imkanları doğrultusunda tanınan atama izinleri çerçevesinde kurum içinden, açıktan veya naklen atama yoluyla karşılamaktadır.

Daire Başkanlığımız, çağdaş ve gelişen Üniversite olma yolunda Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü'nün amaçları doğrultusunda; ileriye düşünmek, girişimci olmak, yeni fikirlere, yeni sistemlere ve yeni yapılanmalara açık olmayı hedeflemektedir.

Kayseri Üniversitesi Senatosunun kararıyla, Başkanlığımız bünyesinde Akademik Kadro Şube Müdürlüğü, İdari Personel Şube Müdürlüğü, Özlük İşleri Şube Müdürlüğü, Görevlendirme Şube Müdürlüğü, Tahakkuk Şube Müdürlüğü ile Eğitim ve İstatistik Şube Müdürlükleri kurulmuş olup, 2018 yılından bu yana hizmet vermekte olan Başkanlığımız halen 1 Daire Başkanı, 2 Şube Müdürü, 6 Bilgisayar İşletmeni olmak üzere toplam 9 personel ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Personel Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu 31.01.2020 tarihi ve E.816 sayılı yazımız ile oluşturulmuş olup, Komisyon Başkanlığı Personel Daire Başkanı Öğr. Gör. Ekrem BUĞTEKİN tarafından yürütülmektedir.

	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI	Doküman No	-
		İlk Yayın Tarihi	-
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa No	1 / 1



Hazırlayan	Onaylayan
------------	-----------

1. İletişim Bilgileri

Birim Kalite Komisyonu

Başkan: Öğr. Gör. Ekrem BUĞTEKİN Personel Daire Başkan V. - Tel: 0 352 432 38 38 / 10600 e-posta: ekreemb@kayseri.edu.tr Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Rektörlük Binası Kat:3 Kümeevler No:5 38280 Talas / KAYSERİ

Üye: Nafia Nuray UYAN - Şube Müdürü - 0 352 432 38 38 / 10606 e-posta: nnyankayseri@edu.tr

Üye: Süleyman TAŞ - Şube Müdürü - 0 352 432 38 38 / 10605 e-posta: suleymantas@kayseri.edu.tr

Üye: Osman KAMANLIOĞLU - Bilgisayar İşletmeni 0 352 432 38 38 / 10610 e-posta: okamanlioglu@kayseri.edu.tr

Üye: Şule ŞEN - Bilgisayar İşletmeni 0 352 432 38 38 / 10612 e-posta: sulesen@kayseri.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Başkanlığımız, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasında Dair Kanun ile kurulan Kayseri Üniversitesi bünyesinde 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon; İnsan kaynaklarını etkin planlayarak; hizmet kalitesini ve çalışan memnuniyetini artıran bilgi ve teknolojiyi kullanan şeffaf bir birim olmak.

Vizyon; Nitelikli insan gücü ile nitelikli hizmet sunmak.

Değerler,

Şeffaflık; Faaliyetlerimiz iç ve dış paydaşların erişimine açık olarak gerçekleştirilecektir.

Hesap verebilir olmak; Her düzeydeki yetkilinin eylem ve kararlarından dolayı hesap verme yükümlülüğü vardır.

Çalışanlar arasında işbirliği, dayanışma ve paylaşma; Başkanlığımız çalışanları; işbirliği, dayanışma, paylaşma ve uyum içerisinde iş ve işlemlerini yürütür.

Gelişime ve Değişime açık olmak; Personelimiz yenilikçi, değişime açık ve gelişim odaklıdır.

Hedefler,

- Akademik kadroları güçlendirmek, nitelik ve niceliğini artırmak.
- Üniversitemiz birimlerinin idari personel ihtiyacına yönelik planlama yapmak.
- İdari birimlerimizde görev yapan personelin kariyerini etkili bir şekilde yönetmek.
- Fiziki ve beşeri kaynakların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi ile nitelik ve niceliklerinin artırılması ve Kurumsal kültürün yerleştirilmesi.
- Kişisel ve mesleki gelişim ile işteki verimliliği artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.

İyileştirme Alanları

Kurum personeli ile ilgili hizmetlerin zamanında ve eksiksiz verilebilmesi için Personel Otomasyon Sisteminin yenilenmesi;

Kurum personeli ile ilgili hizmetlerin zamanında ve eksiksiz verilebilmesi için yeterli insan gücü planlaması kapsamında; yeterli sayıda personel istihdam edilmesi.

Başkanlığımız bünyesinde görev yapmakta olan tüm idari personel ile bire bir görüşme yapılarak görev tanımları ve nitelikleri belirlenmiş olup; her bir personele belirlenen niteliklerine uygun olarak hizmet içi eğitim verilmesi planlanmaktadır.

Üniversitemiz İdari Personeline yönelik olarak Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavının yapılması için gerekli çalışmalara başlanılmış olup; personelin eşit imkanlarla ilerlemesini sağlamak, gerek özlük haklarının iyileştirilmesi gerekse çalışma motivasyonunun artırılması planlanmaktadır.

3 - LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

3.1- Liderlik ve Kalite

2020 – 2024 Birim Stratejik Planı, 2021 Birim Faaliyet Raporu ile Misyon ve Vizyonumuz Başkanlığımız web sayfasında yayımlanmıştır.

3.2- Misyon ve Stratejik Amaçlar

2020 – 2024 Birim Stratejik Planı, 2021 Birim Faaliyet Raporu ile Misyon ve Vizyonumuz Başkanlığımız web sayfasında yayımlanmıştır.

3.3- Yönetim Sistemleri

3.4- Paydaş Katılımı

3.5- Uluslararasılaşma

4 - EĞİTİM ve ÖĞRETİM

4.1- Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Başkanlığımız 07.10.1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla eğitim-öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4.2- Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Başkanlığımız 07.10.1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla eğitim-öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4.3- Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Başkanlığımız 07.10.1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla eğitim-öğretim alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

4.4- Öğretim Kadrosu

Üniversitemizde öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler ilgili mevzuat çerçevesinde şeffaf bir şekilde yürütülmektedir.

5 - ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

5.1- Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Başkanlığımız 07.10.1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla araştırma-geliştirme alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

5.2- Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Başkanlığımız 07.10.1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile

ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla araştırma-geliştirme alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

5.3- Araştırma Performansı

Başkanlığımız 07.10.1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla araştırma-geliştirme alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

6 - TOPLUMSAL KATKI

6.1- Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Başkanlığımız 07.10.1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla toplumsal katkı alanında faaliyeti bulunmamaktadır.

6.2- Toplumsal Katkı Performansı

Başkanlığımız 07.10.1983 tarihli ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmündeki Karamamenin 29. maddesi gereğince, Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yapmak, idari personelin hizmet öncesi ile hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak ve verilecek benzeri görevleri yapmak üzere Üniversitemiz idari teşkilatının içerisinde yer almaktadır. Dolayısıyla toplumsal katkı alanında faaliyeti bulunmamaktadır.